

**VŠĮ JONAVOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTREO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANO 2020 - 2025 METAMS,
ĮVYKDYMO ATASKAITA UŽ 2025 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingai vykdytojai	Ataskaita
1	2	3	4	
1.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2020-2025 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą. Kopijų pateikimas savivaldybei.	Iki 2020-02-15.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2026 m. vasario 13 d. VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus įsakymu Nr. V-31 patvirtintas VšĮ Jonavos PSPC <i>korupcijos prevencijos veiksmų planas</i> .
2.	Įstaigos interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos priemonių planą 2020-2025 metams ir asmenį paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę. Jo duomenys ir kontaktai.	iki 2020-03-02 kasmet	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitas apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2025 metais vykdymą.	Ataskaitą skelbti kas pusę metų. Iki kito mėnesio 10d.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/
4.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano metinės analizės atlikimas ir pasiūlymų pateikimas direktoriui.	Kasmet	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	VšĮ Jonavos PSPC korupcijos prevencijos priemonių plano metinė analizė už 2025 m. atlikta, direktoriaus patvirtinta 2026 m. vasario 17 d.
5.	Sveikatos priežiūros įstaigos interneto svetainėje ir informacijos standuose skelbti darbuotojų elgesio kodeksą.	Nuolat	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/

6.	Asmens sveikatos priežiūros įstaigos ir jos filialų informaciniuose stenduose skelbti LR SAM ministro 2005-12-22 įsakymu Nr. V-1013 (nauja redakcija nuo 2019-05-01) patvirtintą Lietuvos medicinos normą MN14:2019 „Šeimos gydytojas“.	Nuolat	Šeimos gydytojų skyriaus vedėja, filialų vedėjai	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/
7.	Sveikatos priežiūros įstaigos informaciniuose stenduose ir interneto svetainėje skelbti apie nemokamas ambulatorines paslaugas kompensuojamas PSDF lėšomis.	Nuolat	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, filialų vedėjai	https://www.jonavospspc.lt/valstybes-finansuojamos-paslaugos/
8.	Gydytojų nepakantumo korupcijai ugdymas (medicinos personalo) . Anketavimas.	Didesnis netoleruojančių korupcijos gydytojų skaičius	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2025 m. sausio 23 d. – vasario 6 d. vykdyta anoniminė gydytojų apklausa, VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2025 m. sausio 23 d. įsakymas Nr. V-19. Rezultatai pristatyti darbuotojų visuotinio susirinkimo metu.
9.	Įstaigos medicinos personalo mokymas dėl LR SAM 2014-07-07 įsakymas Nr. V-773 (nauja redakcija nuo 2019-07-12) „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymo	Vieną kartą metuose. Iki 2025-12-31 Visi darbuotojai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2025 m. kovo 15 d. VšĮ Jonavos PSPC darbiniais el. paštais padalinių vadovams, administratoriams ir kt. įstaigos sveikatos priežiūros specialistams buvo išsiųstos pakartotinai susipažinimui VšĮ Jonavos PSPC elgesio taisyklės susidūrusių su korupcinio pobūdžio veikla (VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 19 d. įsakymas V-78).
10.	Įstaigos medicinos personalo mokymas dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su elgesio kodeksu.	Kasmet iki 2025-12-31 Visi darbuotojai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	VšĮ Jonavos PSPC medicinos personalui mokymai dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo buvo vykdomi nuo 2025m. lapkričio 11 iki gruodžio 31 pagal mokymų grafiką (VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2025-11-12 įsakymas V-213 „Dėl mokymų, darbuotojams korupcijos atsparios aplinkos kūrimo klausimais, grafiko tvirtinimo ir organizavimo“. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinami su elgesio kodeksu, pirmomis įdarbinimo dienomis, pasirašytinai.
11.	Įstaigos internetinėje svetainėje demonstruoti reklaminius skydelius su nuoroda kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis.	Nuolat	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/
12.	Įstaigoje plėtoti antikorpucinę aplinką.	Iki 2025-12-31.	Direktorius,	Informacija skelbiama skelbimų lentose, www.jonavospsps.lt ;

			asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Facebook; TV įstaigos ir jos padalinių bendro naudojimo patalpose.
13.	Didinti pirkimų skaičių per CPO iki 100 procentų.	Nuolat , atsižvelgiant į CPO pateikiamą katalogą	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pirkimai vykdomi pagal VšĮ Jonavos PSPC pirkimų planą, (VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2025-01-14 įsakymas Nr. V-11)
14.	Parengti ir demonstruoti per monitorius (gydymo įstaigoje ir filialuose) antikorpucinius klipus ir vadovo video kreipimąsi dėl neoficialių mokėjimų.	Iki 2020.07.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	VšĮ Jonavos PSPC ir jos filialuose monitoriuose demonstruojami antikorpuciniai klipai ir vadovo kreipimąsi dėl neoficialių mokėjimų, nuolat.
15.	Lipdukų ant gydytojų kabinetų durų, plakatų sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui užtikrinimas.	Nuolat atnaujinti	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Lipdukai ant gydytojų kabinetų durų, plakatų sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui užtikrinimas vykdomas nuolat.
16.	Sveikatos priežiūros įstaigos internetinėje svetainėje ir informaciniuose stenduose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Nuolat	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospssc.lt/korupcijos-prevencija/
17.	Skelbti informaciją apie: įstaigos pasitikėjimo telefono numerį, vadovo arba atsakingo asmens už korupcijos prevenciją telefono ir kabineto numerį.	Nuolat atnaujinti	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospssc.lt/korupcijos-prevencija/
18.	Skelbti informaciją apie: SAM „pasitikėjimo telefoną“, STT “karštosios linijos“ telefoną, SAM el. paštą STT el. paštą, įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai.	Nuolat atnaujinti	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospssc.lt/korupcijos-prevencija/
19.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti darbuotojų susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika	Nuolat iki 2025-12-31	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	https://www.jonavospssc.lt/korupcijos-prevencija/

	elgesio taisyklės.			
20.	Informuoti pacientus apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus kompensuojamus vaistinius preparatus ir paciento sumokėtas priemokas (pacientui pageidaujant).	Nuolat iki 2025-12-31	Asmuo atsakingas už kompensuojamų vaistų pasų išdavimą	Pacientui pageidaujant vykdoma. 2025 m. tokių pageidavimų nėra gauta.
21.	Sveikatos priežiūros įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, informuoti įstaigos vadovą, LR SAM korupcijos prevencijos skyrius, STT.	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas, informaciją pateikti telefonu.	Įstaigos direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2025 m. pranešimų apie galimą korupcinę veiką nebuvo gauta jokia forma.
22.	Skelbti įstaigos interneto svetainėje nustatytus korupcijos atvejus bei viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo nuostatų pažeidimus.	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo.	Įstaigos direktorius	https://www.jonavospspc.lt/korupcijos-prevencija/
23.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais.	Nuolat iki 2025-12-31	Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais, 2025 m. nebuvo kreiptasi.
24.	Korupcijos rizikos veiksnių bei korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas.	Kiekvienų metų III ketvirtis	Įstaigos direktorius, vidaus medicinos auditorius	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas buvo atliktas VšĮ Jonavos PSPC pacientų odontologijos skyriuje, VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus sprendimu. 2025 m. balandžio 8 d.
25.	Nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę, sudaryti ir pasitvirtinti korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo planą.	Per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybę pasirašymo	Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, medicinos auditorius	Korupcijos pasireiškimo tikimybės planas nebuvo rengiamas, nes, gautoje išvadoje dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės, nustatytas - žemas (žalias) rizikingumo lygis.
27.	Įstaigos vadovo ir gydytojų privačių interesų deklaravimas.	Nuolat	Asmuo atsakingas už deklaracijų pateikimo kontrolę	Viešųjų ir privačių interesų deklaravimo kontrolę vykdo Svetlana Patapavičienė. VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2024 m. kovo 18 d. įsakymas Nr. V-44 „Dėl VšĮ Jonavos PSPC direktoriaus 2023 m. vasario 13 d. įsakymo Nr. V-19 „Dėl viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3 punkto pakeitimo.

Direktoriaus pavaduotoja, atsakinga už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą
2026 m. vasario 13 d.

Svetlana Patapavičienė