

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ JONAVOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS
CENTRE PRIEMONIŲ PLANAS 2020 - 2025 METAMS**

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Įvykdymo laikas | Atsakingai vykdytojai |
|----------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2020-2025 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą. Kopijų pateikimas savivaldybei ir SAM korupcijos prevencijos skyriui. | Iki 2020-02-15. | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 2. | Įstaigos interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos priemonių planą 2020-2025 metams ir asmenį paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę. Jo duomenys ir kontaktai. | iki 2020-03-02 kasmet | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 3. | Įstaigos interneto svetainėje skelbti ataskaitas apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2020-2025 metais vykdymą. | Ataskaitą skelbti vieną kartą metuose iki 02.15. | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 4. | Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano metinės analizės atlikimas ir pasiūlymų pateikimas direktoriui. | Kasmet | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 5. | Sveikatos priežiūros įstaigos interneto svetainėje ir informacijos stenduose skelbti darbuotojų elgesio kodeksą. | Nuolat | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 6. | Asmens sveikatos priežiūros įstaigos ir jos filialų informaciniuose stenduose skelbti LR SAM 2019m kovo 18d. įsakymu Nr. V-328 patvirtintą Lietuvos medicinos normą MN 14-2019 „Šeimos gydytojas“. | Nuolat | Šeimos gydytojų skyriaus vedėja, filialų vedėjai |
| 7. | Sveikatos priežiūros įstaigos informaciniuose stenduose ir interneto svetainėje skelbti apie nemokamas ambulatorines paslaugas kompensuojamas PSDF lėšomis. | Nuolat | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, filialų vedėjai |
| 8. | Gydytojų nepakantumo korupcijai ugdymas. (medicinos personalo) . Anketavimas. | Didesnis netoleruojančių korupcijos gydytojų skaičius, vieną kartą metuose. | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 9. | Įstaigos medicinos personalo mokymas dėl SAM 2019m liepos 10d įsakymo Nr. V-801 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima | Vieną kartą metuose. Iki 2025-12-31 | asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“ vykdymo | Visi darbuotojai. | |
| 10. | Įstaigos medicinos personalo mokymas dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo. Naujai įsidarbinusių įstaigos darbuotojų supažindinimas su elgesio kodeksu. | Kasmet iki 2025-12-31 Visi darbuotojai. | asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę , personalo specialistė |
| 11. | Įstaigos internetinėje svetainėje demonstruoti reklaminius skydelius su nuoroda kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis. | Nuolat | asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 12. | Įstaigoje plėtoti antikorupcinę aplinką. Siekti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo. | Iki 2025-12-31. | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 13. | Didinti pirkimų skaičių per CPO iki 100 procentų. | Nuolat , atsižvelgiant į CPO pateikiamą katalogą | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 14. | Parengti ir demonstruoti per monitorius (gydymo įstaigoje ir filialuose) antikorupcinius klipus ir vadovo video kreipimąsi dėl neoficialių mokėjimų. | Iki 2020.07. | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. |
| 15. | Sveikatos priežiūros įstaigos internetinėje svetainėje ir informaciniuose stenduose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo susidūręs su korupcinio pobūdžio veika. | Nuolat | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 16. | Skelbti informaciją apie: įstaigos pasitikėjimo telefono numerį, vadovo arba atsakingo asmens už korupcijos prevenciją telefono ir kabineto numerį. | Nuolat atnaujinti | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 17. | Skelbti informaciją apie: SAM „pasitikėjimo telefonu“, STT “karštosios linijos“ telefoną, SAM el. paštą STT el. paštą, įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai. | Nuolat atnaujinti | Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 18. | Įstaigos interneto svetainėje skelbti darbuotojų susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika elgesio taisykles. | Nuolat iki 2025-12-31 | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 19. | Informuoti pacientus apie PSDF biudžeto lėšomis apmokėtus kompensuojamus vaistinius preparatus ir paciento sumokėtas priemokas (pacientui pageidaujant). | Nuolat iki 2025-12-31 | Asmuo atsakingas už kompensuojamų vaistų pasų išdavimą |
| 20. | Sveikatos priežiūros įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, informuoti įstaigos vadovą, SAM korupcijos prevencijos skyrius, STT. | Gavus pranešimą per 3 darbo dienas, informaciją pateikti telefonu. | Įstaigos direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 21. | Skelbti įstaigos interneto svetainėje nustatytus korupcijos atvejus bei viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo nuostatų pažeidimus. | Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo. | Įstaigos direktorius |
| 22. | Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais. | Nuolat iki 2025-12-31 | Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę |
| 23. | Korupcijos rizikos veiksnių bei korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas. | Kiekvienų metų III ketvirtis | Įstaigos direktorius, vidaus medicinos auditorius |
| 24. | Nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę, sudaryti ir pasitvirtinti korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo planą. | Per 10 dienų nuo išvados apie korupcijos pasireiškimo tikimybę pasirašymo | Direktorius Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, medicinos auditorius |
| 25. | Įstaigos vadovo ir gydytojų privačių interesų deklaravimas. | Nuolat | Asmuo atsakingas už deklaracijų pateikimo kontrolę |

Atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę

Ramutė Ambrazienė

Tel. 8349 69020

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JONAVOS PIRMINĖS SVEIKATOS
PRIEŽIŪROS CENTRO
DIREKTORIUS**

Į S A K Y M A S

**DĖL VŠĮ JONAVOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PLANO 2020-2025 METAMS PATIKSLINIMO**

2022 m. vasario 21 d. d. Nr V-26

Jonava

1. P a t i k s l i n u VŠĮ Jonavos pirminės sveikatos priežiūros centro korupcijos prevencijos priemonių planą 2020-2025 metams sekančiais:
 - 3 punktą ir jį išdėstau taip:
„ ataskaitą skelbti vieną kartą metuose iki vasario 15 d.“;
 - 10 punktą ir jį išdėstau taip:
„ asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, personalo specialistė“;
 - 12 punktą ir jį išdėstau taip:
„ įstaigoje plėtoti antikorpucinę aplinką, siekti skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo“;
 - 15 punktas naikinamas.
2. P a v e d u direktoriaus pavaduotojai, atsakingai už korupcijos prevenciją ir kontrolę RAMUTĘ AMBRAZIENĘ vadovautis šiuo planu.

Direktorė

Asta Sivolovienė

Susipažinau:
Ramutė Ambrazienė